

Zentrale Ausrichtung der Deutschen Jugendeinzelmeisterschaften 2027 – 2030



Daten, Zahlen und Rahmenbedingungen für ein Angebot

Die Deutsche Schachjugend e. V. (DSJ) schreibt hiermit die Unterkunfts- und Bewirtungsleistungen der Deutschen Jugendeinzelmeisterschaften 2027 – 2030 (DEM) als Paket aus.

Vertragspartner

Veranstalter und zugleich Ausrichter der DEM ist die DSJ, vertreten durch ihren Geschäftsführer Nikola Franić. Es wird ein zentraler Veranstaltungsvertrag mit einer Abrechnungsadresse geschlossen.

Alle Teilnehmenden zahlen an die DSJ, diese wiederum ist alleinige Rechnungsadresse für die Veranstaltung. Kommunikation und Buchung laufen zentral über die DSJ.

Zeitraum

Die DEM hat eine Dauer von 9 Tagen bzw. 8 Übernachtungen. Der Beginn ist stets am Pfingstsonntag; die Abreise erfolgt am Sonntag des darauffolgenden Wochenendes. Der Termin für 2027 ist somit der Zeitraum 15. bis 23. Mai.

Unterkunft

Die Unterbringung sollte in Einzel-, Doppel- und Mehrbettzimmern erfolgen. Es ist damit zu rechnen, dass ca. 850 Personen in Mehrbettzimmern übernachten möchten. Aufbettungen der Zimmer sollten möglich sein. Insbesondere im Bereich der jüngeren Altersklassen werden Eltern mitkommen und sich Familienzimmer wünschen.

Eine Aufteilung auf ein zweites Objekt in fußläufiger Entfernung ist möglich.

Verpflegung

Für alle Teilnehmenden ist Vollverpflegung vorgesehen. Die Mahlzeiten sollten in Buffetform angeboten werden, ein Bestandteil muss vegetarisch sein. Auf religiöse Wünsche ist einzugehen. Für die Kinder und Jugendlichen sind ein kostenfreies Softgetränk und Wasser anzubieten. Erwachsene zahlen ihre Getränke nach Verbrauch. Es ist mit Personen zu rechnen, die Allergien oder Lebensmittelunverträglichkeiten haben.

Für die drei Mahlzeiten sollte jeweils ein Zeitfenster von 2,5 – 3 Stunden vorgesehen werden, damit es allen Teilnehmenden möglich ist, in Ruhe ihr Essen zu sich zu nehmen.

Während der Spielrunden ist in den Spielsälen für die Kinder und Jugendlichen möglichst kostenfrei Wasser zur Verfügung zu stellen.

Teilnehmende / Gäste gesamt

Erfahrungsgemäß ist mit einer Anzahl von ca. 1.500 Gästen zu rechnen, wovon ca. 1.200 Gäste zentral im Objekt übernachten. Bei acht Übernachtungen pro Person ist daher mit insgesamt ca. 9.600 Übernachtungen zu kalkulieren. Bei den weiteren Teilnehmenden handelt es sich um auswärtig übernachtende Personen und Tagesgäste.

Bei einer Begrenzung der Anzahl der Teilnehmenden der offenen Turniere (vgl. folgende Tabelle) ist mit entsprechend weniger Gästen zu rechnen.

Spielende

Turniere (geschlossen)	Anzahl ca.		Turniere (offen)	Anzahl 2024 *
U10, U12, U14	je 56		U25 A	70
U16, U18	je 30		U25 B	115
U10w, U12w	je 44		U25 C	91
U14w, U16w, U18w	je 28		KiKA (U9)	46
U8	70			
Gesamt	470			322

Das KiKA findet von Samstag bis Montag, die U8 von Dienstag bis Sonntag statt.

* Je nach Größe Ihres Hotels und Ihrer Veranstaltungsräume kann die Anzahl der Teilnehmenden der einzelnen offenen Turniere begrenzt werden. Das Maximum je Turnier sollte jedoch mindestens bei 50 liegen.

Begleitpersonen & Organisationsteam

Kinder bis 14 Jahre werden zumeist von ihren Eltern begleitet. Hinzu kommen Betreuende der Landesschachjugenden, sodass insgesamt mit ca. 700 Begleitpersonen zu rechnen ist.

Die DSJ ist mit einem Organisationsteam von ca. 50 Personen vertreten. Dieses reist zum Teil bereits am Freitag an.

Räume & Tische

Es wird angestrebt, dass die Turniere U10w – U18w, U10 – U18 und U25 A – C in einem Saal gespielt werden. Dafür wird eine Saalgröße von ca. 2.000 m² benötigt. Eine Aufteilung auf zwei Säle oder mehrere Räume ist möglich. Das KiKA und die U8 sollen in einem eigenen Raum gespielt werden, Größe ca. 300 m².

Die Tische sollten eine Größe von ca. 140 cm Länge und ca. 70 cm Tiefe haben. Bei ca. 750 Spielenden werden ca. 375 Tische benötigt. Sofern die Beinfreiheit nicht beeinträchtigt wird, können auch kleinere Tische zusammengestellt werden. Ca. 20 weitere Tische werden im Turniersaal für Technik, das Team der Schiedsrichtenden und Getränke benötigt.

Für die Analyse der gespielten Partien und die verschiedenen Teile des Organisationsteams (Gesamtleitung, Öffentlichkeitsarbeit, Turnierleitung, ...) werden weitere Räume benötigt.

Internet

In den Spielsälen ist eine leistungsstarke Internetverbindung notwendig, da aus diesen eine elektronische Partieübertragung ins Internet erfolgt. Zudem werden leistungsstarke Internetverbindungen in den Räumlichkeiten für die Organisationsteams sowie im gesamten Komplex kostengünstiges WLAN benötigt.

Rahmenprogramm

Benötigt werden Möglichkeiten und Räumlichkeiten für ein Rahmenprogramm mit Sport und Spiel als Ausgleichsangebot zu den Schachwettkämpfen für die Kinder und Jugendlichen. Wir bitten hierzu um eine kurze Beschreibung der verfügbaren Indoor- und Outdoor-möglichkeiten Ihrer Sport- und Aufenthaltsbereiche. Wünschenswert ist zudem eine Aufstellung der touristischen Attraktionen und der Sehenswürdigkeiten in der Umgebung.

Zeitplan

Ein möglicher Zeitplan der Veranstaltung sieht wie folgt aus:

Tag	KiKA / U8	U10/w	U12/w – U18/w, U25
Sa		Anreise (bis 17:30 Uhr)	
nach dem Abendessen ab 19:30 Uhr offizielle Eröffnung für alle			
So	4 Rd.	1. + 2. Rd. (08:30 + 15:30 Uhr)	1. + 2. Rd. (08:30 + 15:30 Uhr)
Mo	3 Rd.	3. + 4. Rd. (08:30 + 14:30 Uhr)	3. Rd. (14:30 Uhr)
Di		5. Rd. (09:00 Uhr)	4. Rd. (09:00 Uhr)
Mi	2 Rd.	6. + 7. Rd. (08:30 + 15:30 Uhr)	5. + 6. Rd. (08:30 + 15:30 Uhr)
Do	2 Rd.	8. Rd. (14:30 Uhr)	7. Rd. (14:30 Uhr)
Fr	2 Rd.	9. + 10. Rd. (08:30 + 14:30 Uhr)	8. Rd. (08:30 Uhr)
Sa	1 Rd.	11. Rd. (08:30 Uhr)	9. Rd. (08:30 Uhr)
ca. 19:00 Uhr Siegerehrung für alle Altersklassen			
So		Abreise	

Sowohl an der zentralen Eröffnung als auch an der zentralen Siegerehrung nehmen aus Erfahrung die meisten Gäste teil. Dafür benötigen wir einen mit Stuhlreihen ausgestatteten Saal. Dies kann auch der Spielsaal sein, sofern ein schneller Umbau gesichert werden kann.

Ihr Angebot

Bitte weisen Sie in Ihrem Angebot die folgenden Punkte aus:

- Übernachtungspreise mit und ohne Vollverpflegung
- Ggf. Anzahl von Freizimmern für das Organisationsteam
- Tagesverpflegung
- Art der Verpflegung
- Aufteilung der Spielsäle
- Saal- und Raummieten
- Technik
- Extraleistungen des Hotels
- Ggf. Hotelsteuer, Kurtaxe o.ä.
- Stornokosten

Wir freuen uns auf Ihr Angebot! Bitte senden Sie dieses bis zum 10. Januar 2025 an die untenstehende E-Mail-Adresse.

Kontakt

Für Rückfragen steht unsere Geschäftsstelle gerne zur Verfügung.

- geschaeftsstelle@deutsche-schachjugend.de
- 030-25092288 oder 0176-43342505 (Nikola Franić)